

JAAR 4 KEUZESTAGE PH

Docentenversie

Mei 2021

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm, of op welke andere wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Verloskunde Academie Amsterdam Groningen.

Colofon

VAA: Marit van der Pijl (marit.vanderpijl@inholland.nl)

VAG: Elies de Geus (elies.degeus@inholland.nl)

Mei 2021

Verloskunde Academie Amsterdam
Vlaardingenlaan 1
1059 GL Amsterdam
Tel 020 495 3456
www.verloskunde-academie.nl

Verloskunde Academie Groningen
Dirk Huizingastraat 3-5
9713 GL Groningen
Tel 050 207 1900
www.verloskunde-academie.nl

Inhoud

1 Stagedoelen	4
2 Organisatie	4
3 Toetsing	4
5 Stageplek en extern contactpersoon	5
6 Voorbereiding op de stage	6
7 Tijdens de stage	8
Rol van de student	8
Begeleiding op de stageplek	8
Begeleiding vanuit de opleiding	8
8 Eindproduct: presentatie Keuze-stage PH	9
9 Tijdsplan	9
Bijlage 1 Beoordelingsformulier Presentatie Keuzestage Public Health	11
Bijlage 2 Plan van Aanpak Keuze-Stage Public Health	14
Bijlage 3 Brief voor Stageplek	16
Bijlage 4 Evaluatieformulier Keuzestage Public Health	18
Bijlage 5 Urenraming <i>Docentenhandleiding</i>	19
Bijlage 6 Literatuurlijst <i>Docentenhandleiding</i>	20

1 Stagedoelen

Na deze stage kun je:

■	1. Een gezondheidsbevorderende interventie implementeren of evalueren binnen een reële context met gebruik van een model voor planmatige gezondheidsvoorlichting en gedragsverandering.
---	---

- Klinisch redeneren en handelen
- Public Health
- Wetenschap
- Samenwerken en organiseren
- Professionaliseren

2 Organisatie

De public health stage is een keuzestage van 4 weken (42 uur per week) in jaar 4 van de opleiding. Je loopt stage in een public health-setting in Nederland of in het buitenland. Een public health-setting is een setting waarin interventies worden uitgevoerd die zijn gericht op het voorkómen van gezondheidsproblemen met relevantie voor de verloskundige beroepsuitoefening. Het gaat om gezondheidsbevordering door middel van gedragsbeïnvloeding bij (sub)populaties.

Voorbeelden van public health settings:

- In Nederland: GGD, JGZ, CJG, gemeente, moederraad, KNOV, RIVM, Trimbos Instituut, TNO, Movisie, Rutgers, Fiom, Pharos.
- In het buitenland: NGO, WHO, kerk, ziekenhuis, kliniek, vaccinatiecampagne.

Coördinatoren Keuze-stage Public Health

VAA: Marit van der Pijl (marit.vanderpijl@inholland.nl)

VAG: Elies de Geus (elies.degeus@inholland.nl)

3 Toetsing

Toetsen		Formatief/summatief	EC
■ Verslag van de implementatie of evaluatie van een gezondheidsbevorderende interventie.	Presentatie	Summatief	6

4 Opdracht

Groepsgrootte: Je kunt de keuze-stage PH in groepsverband doen (2 of 3 studenten) of alleen

Inhoud opdracht

Je loopt stage bij een organisatie die zich bezig houdt met een gezondheidsbevorderende Public Health interventie. Bijvoorbeeld het Trimbosinstituut die stoppen met roken programma's uitrolt. Je kiest één lopend programma/interventie en beschrijft met behulp van de Intervention Mapping methode (zie module 15) of er een probleemanalyse gedaan is, of er veranderdoelen zijn opgesteld, welke theoretische methodieken en praktische technieken er zijn gekozen en hoe het programmaontwerp eruit ziet.

Hierna maak je *een keuze* tussen implementatie of evaluatie van de interventie, net wat relevant is voor jouw stageplek

Interventie implementeren

Je werkt mee met het implementeren of uitvoeren van een bestaande Public health interventie in Nederland of in het buitenland. Hierbij maak je gebruik van de Intervention Mapping methode om een implementatieplan uit te werken **of** je legt het bestaande implementatieplan langs de lat van de Intervention Mapping methode en doet suggesties voor verbetering.

OF

Interventie evalueren

Je werkt mee aan het evalueren van een bestaande Public health interventie. Hierbij maak je gebruik van de Intervention Mapping methode om een evaluatieplan uit te werken **of** je legt het bestaande evaluatieplan langs de lat van de Intervention Mapping methode en doet suggesties voor verbetering.

De opdracht resulteert in een Presentatie van een verslag van de implementatie of evaluatie van een public health interventie, inclusief aanbevelingen dat voldoet aan de criteria in het **Fout!**

Verwijzingsbron niet gevonden.(zie bijlage 1).

5 Stageplek en extern contactpersoon

Je zoekt en regelt zelf een stageplek, in afstemming met je interne begeleider (zie 6 Voorbereiding op de stage).

Bij het beoordelen of een stageplek geschikt is, zijn de volgende criteria van belang.

- Het is een organisatie die zich bezighoudt met Public Health (zoals beschreven in [2 Organisatie](#))
- De stageplek heeft een lopende Public Health interventie gericht op gezondheidsbevordering dmv gedragsverandering
- Het project is ten tijde van de stage in de implementatiefase of het is al geïmplementeerd
- De stageplek heeft baat bij de ontwikkeling van een implementatie- of evaluatieplan
- **Of** de stageplek heeft baat bij de evaluatie van hun bestaande implementatie- of evaluatieplan.
- Er is een werkplek beschikbaar bij de stageorganisatie of er is de mogelijkheid om op afstand deel uit te maken van de organisatie
- Er is een contactpersoon beschikbaar binnen de organisatie (= extern contactpersoon)
- Activiteiten voor de opdracht kunnen worden uitgevoerd in de gestelde stageperiode

Van de extern contactpersoon wordt verwacht dat hij/zij beschikbaar is

- **voorafgaand aan** de projectperiode, voor
 - Kennisnemen van stageopdracht;
 - Kennisnemen van het *Plan van Aanpak* (zie H6), en accorderen hiervan (logistiek, organisatie)
- **tijdens** de projectperiode, voor
 - Zo nodig, wekelijks contact met studenten
 - Zo nodig, contact met intern begeleider
 - Kennisnemen van *Plan van Aanpak* en accorderen hiervan voor logistiek en organisatie
 - Faciliteren van logistiek en contacten voor het actief meewerken aan implementatie en/of evaluatie van de interventie
 - Input over de uitvoerbaarheid van het implementatie- of evaluatieplan
 - NIET: inhoudelijk beoordelen van de interventie
 - Aanwezigheid tijdens de presentatie van het implementatie of evaluatieplan

Totale geschatte tijdsinvestering: 8 uur per groepje

Docentenhandleiding: zie brief in bijlage 3 over eventuele compensatie voor de stageorganisatie. Compensatie is op verzoek van de organisatie, en bedraagt max. 10 uur @ €50 per uur.

6 Voorbereiding op de stage

In jaar 3 krijg je voorlichting over de keuze stage public health. Wanneer dit voor jou een optie is, ga je op zoek naar mede studenten die ook een public health stage willen lopen. Mocht je mede studenten hebben gevonden dan kan je een groepje vormen. Zo niet, dan is het ook mogelijk om, in overleg met de coördinator, de keuze-stage PH alleen te doen. Vervolgens mail je het volgende naar de coördinator van de public health stage:

- Periode van PH-stage
- Wie de PH-stage gaat doen.
- (optioneel) ideeën / onderwerpen die jullie in gedachten hebben

Naar aanleiding hiervan krijgt elk groepje een intern begeleider toegewezen.

Vervolgens ga je actief op zoek naar een stage locatie. In bijlage 3 van deze handleiding is een brief voor de stageplek/ extern contactpersoon opgenomen, die je kunt gebruiken om de keuze stage public health te introduceren

LET OP: Stage in het buitenland

Realiseer je dat een buitenlandstage extra tijd kost, en dat er eigen kosten aan verbonden zijn. Bij een buitenlandstage is het extra belangrijk om vroeg te starten met de voorbereidingen. De ervaring leert dat het organiseren van een stageplek in het buitenland meer tijd vraagt dan het organiseren van een stage in Nederland.

Er zijn extra voorbereidingen, zoals het regelen van vaccinaties, een visum, verblijfplaats, tickets, verzekeringen, etc. Vaak blijken dit tijdrovende klussen te zijn! Tevens is er een extra-curriculair voorbereidingstraject, dat bestaat uit een aantal bijeenkomsten, en, afhankelijk van het land waar je stage gaat lopen, een training in interculturele competenties.

Indien je een buitenlandstage overweegt, moet je dit overleggen met de Coördinator zie de handleiding "*Studeren in het buitenland*", voor verdere informatie over de vereisten, en de financiële en logistieke aspecten van een stage in het buitenland.

Begin op tijd met het regelen van een stageplaats! Om dit te faciliteren worden er aantal deadlines geadviseerd:

Plan van aanpak: Go/No Go

Tenminste 4 weken voor de aanvang van de stage (voor een buitenland stage is dit 12 weken van tevoren). lever jij of je groepje een **Plan van Aanpak** in voor feedback. Je stuurt dit plan van aanpak per email naar de coördinator PH stage in semesterteam 4

Het plan van aanpak bevat tenminste (zie ook bijlage 2):

- Naam en adres van de organisatie
- Korte beschrijving van de organisatie
- Naam en contactgegevens extern contactpersoon
- Projectgroep (studenten)
- Doel van de interventie
- De rol die jullie gaan vervullen in de interventie: focus implementatie of evaluatie van de interventie
- Toestemming voor de stage van de extern contactpersoon (door accordering van het *Plan van Aanpak*)
- Tijdslijn (data begin en eind stage, inlevermomenten)
- Onderbouwing van de relevantie van het voorgestelde onderwerp van de stage voor de verloskundige beroepsuitoefening/vrouwengezondheidszorg
- Literatuurlijst: lijst met kwalitatief goede en relevante literatuur met betrekking tot het onderwerp van de interventie (inclusief literatuur over bestaande interventies)

De plan van aanpak wordt beoordeeld door de intern begeleider aan de hand van het beoordelingsformulier in de bijlage 2.

..'Voor een reis naar het buitenland verwacht ik in het plan van aanpak te lezen wat jullie aan voorbereiding hebben gedaan om de veiligheid te waarborgen. Daarvoor wil ik graag een korte schets van het land X als geheel gerelateerd aan veiligheid omtrent werken in een medische setting, weer en klimaat, mobiliteit en criminaliteit. Veel van de gegevens kun je vinden op de site van buitenlandse zaken, 24/7 app etc. Ook wil ik graag weten hoe jullie je gaan registreren voor je op reis gaat. Welke veiligheidsmaatregelen je neemt vooraf en welke je uitzoekt op het moment dat je daar bent, bv wie kan ik bellen als ik daar ben of waar zijn de hulpdiensten gevestigd? Hoe houd ik contact met het thuisfront etc. Kortom, overtuig mij dat je de meeste 'wat als situaties' hebt verkend. Dan kan ik mijn GO geven voor jullie plan'...

De beoordeling kan resulteren in een GO, een NO GO, of een voorwaardelijke GO. Bij een voorwaardelijke GO zijn de benodigde aanpassingen binnen één werkweek te realiseren. Indien deze ook daadwerkelijk binnen één werkweek gedaan wordt treedt er normaalgesproken geen vertraging op. Bij een definitieve NO GO kan de stage niet plaatsvinden.

7 Tijdens de stage

Rol van de student

In de voorbereiding van de stage en tijdens de stage vertoon je het niveau van zelfstandigheid en professionaliteit van een startend verloskundige. Je hebt zelf de regie over je stage. Dit wordt zichtbaar in de omgang met elkaar, met de intern begeleider en de extern contactpersoon. Bijvoorbeeld doordat je een goede balans vindt tussen zelfstandig werken (als groepje) en het vragen van ondersteuning of opheldering wanneer dit nodig is.

Zorg dat je regelmatig overleg hebt met je intern begeleider en extern contactpersoon. Maak duidelijke werkafspraken over de voortgang van je stage en aanwezigheid op de stageplek. Initieer en organiseer wekelijks contact met de intern begeleider en de extern contactpersoon, inclusief het tijdig aanleveren van gesprekspunten en het noteren en uitvoeren van afspraken.

Verder ben je zelf verantwoordelijk voor het organiseren van stageactiviteiten gerelateerd aan de stageopdracht. Je kunt hierbij denken aan interviews met stakeholders, het observeren van een (gerelateerde) interventie, of het bijwonen van een vergadering of congres of training over het onderwerp van je stageopdracht. Je verzorgt zelf een terugkoppeling van je stageopdracht op het stageadres.

Tot slot dien je als student voor je begeleider inzichtelijk maken dat je individueel bijdraagt aan het stageproces en eindproduct (wanneer in groepsverband).

Begeleiding op de stageplek

Op het stageadres heb je een contactpersoon waarbij je terecht kunt voor logistieke en organisatorische zaken met betrekking tot de stageplaats en het uitvoeren van de stageopdracht. Hierbij valt bijvoorbeeld te denken aan het toewijzen van een werkplek, toestemming geven voor het gebruik van cliënt gegevens, het faciliteren van contact met cliënten, het opperen van relevante stakeholders, en het meedenken over relevante stageactiviteiten.

Je kunt ervanuit gaan dat de extern contactpersoon hiervoor ongeveer één uur per week beschikbaar zal zijn.

De stagebieder beoordeelt het functioneren op de stageplek. Zie beoordelingsformulier evaluatie keuzestage public Health in bijlage 4.

Begeleiding vanuit de opleiding

Elk groepje krijgt vanuit de opleiding een interne begeleider toegewezen. Deze bewaakt dat de criteria van de opleiding kunnen worden behaald en biedt hierin ondersteuning. Zij is het eerste aanspreekpunt bij problemen in de voortgang van de stage, geeft feedback en is zo nodig beschikbaar voor wekelijkse voortgangsbesprekingen. Daarnaast is zij verantwoordelijk voor de beoordeling van de stage en vraagt hierbij eventueel input van de externe contactpersoon.

Voor studenten die naar het buitenland zijn geweest vindt na afloop van de stage een *debriefing* plaats met de intern begeleider.

Onderwijs tijdens de stage: Er zijn online colleges beschikbaar over de 6 stappen van Intervention Mapping. Het is belangrijk om deze bekijken voor aanvang van de stage.

8 Eindproduct: presentatie Keuze-stage PH

Aan het einde van week 4 presenteer je de resultaten van de stage: de (analyse van) het implementatie-of evaluatieplan van de interventie. Stem vooraf met je interne begeleider af voor een feedback moment in de stage

Je presenteert (online) aan de interne en externe begeleiders en eventueel aan mede studenten. De presentatie duurt maximaal 30 minuten waarna er tijd is voor vragen.

De presentatie wordt beoordeeld door de interne begeleider aan de hand van het beoordelingsformulier in bijlage 1. De interne begeleider wordt uitgenodigd in Scorpion.
Herkans: indien de beoordeling onvoldoende is, moet een bijgestelde versie gepresenteerd worden.

9 Tijdsplan

Voorafgaand aan stage Nederland	
Wanneer keuze voor stage PH bekend	Mail naar coördinator
Minimaal 12 weken vóór start stage	Inleveren <i>Plan van Aanpak stage buitenland</i> naar coördinator: GO/NO GO
Minimaal 4 weken vóór start stage	Inleveren <i>Plan van Aanpak stage</i> naar coördinator: GO/NO GO
Tijdens stage Nederland	
Week 1 t/m 4	Op stageplek zelfstandig werken aan de implementatie of evaluatie van een interventie. Wekelijks contact met interne en externe begeleiders Feedbackmoment
Week 4	Presentatie

Voorafgaand aan stage buitenland	
Wanneer keuze voor stage PH bekend	Mail naar coördinator
	Overleg met Coördinator Internationalisering
12 weken vóór start stage	Inleveren <i>Plan van Aanpak stage</i>
	Consultmoment intern begeleider
	Extra-curriculaire voorbereiding

Tijdens stage buitenland	
Week 1 t/m 4	Op stageplek zelfstandig werken aan de implementatie of evaluatie van een interventie.. Wekelijks contact met interne en externe begeleiders Feedbackmoment
Week 4	Presentatie
Na terugkomst	Verplichte debriefing, extra-curriculair

Bijlage 1 Beoordelingsformulier Presentatie Keuzestage Public Health

Naam student:

Datum:

Onderwerp en stage organisatie:

Punten:

Cijfer:

Beoordelaar :

Stagebegeleider

Handtekening:

	Goed	Voldoende	Matig	Onvoldoende
Presentatie				
Presentatie Vaardigheden 3pt	3 De presentatie is goed te verstaan en de intonatie is prettig. Het taalgebruik is steeds professioneel. Het tempo is steeds goed en de toegestane tijd wordt niet overschreden.	2 De presentatie is goed te verstaan, de intonatie is prettig. Het taalgebruik is overwegend professioneel en het tempo sluit redelijk aan op de beschikbare tijd.	1 De presentatie is goed te verstaan, de intonatie is prettig. Het taalgebruik is overwegend onprofessioneel en/of het tempo sluit niet goed aan op de beschikbare tijd.	0 De presentatie is niet te verstaan en/of vanwege onprofessionele taal en/of door gehaast tempo niet te volgen.
Kennis overdracht (3pt)	3 De student kan de achterliggende kennis bij het eigen project helder verwoorden in de presentatie en bij het beantwoorden van de vragen blijkt dat de student boven de stof staat.	2 De student kan de achterliggende kennis bij het eigen project helder verwoorden in de presentatie en bij het beantwoorden van de vragen.	1 De student geeft beperkt blijk van inzicht in de achterliggende kennis bij het eigen project in de presentatie en bij het beantwoorden van de vragen.	0 De student geeft geen blijk van inzicht in de achterliggende kennis bij het eigen project in de presentatie en bij het beantwoorden van de vragen.
Beschrijving van de interventie (3pt)	3 Beschrijft de interventie goed en duidelijk adhv stappen 1 t/m 4 van intervention mapping.	2 Beschrijft de interventie adhv stappen 1 t/m 4 van intervention mapping.	1 Beschrijft de interventie onvoldoende duidelijk adhv stappen 1 t/m 4 van intervention mapping.	0 Beschrijft de interventie niet adhv stappen 1 t/m 4 van intervention mapping.
KEUZE FOCUS				
Focus op Implementatie van de interventie (6pt)	6 Beschrijft duidelijk en volledig een nieuw implementatieplan inclusief stakeholderanalyse, adoptie-, implementatie- en continueringstrategie	4 Beschrijft volledig een nieuw implementatieplan inclusief stakeholderanalyse, adoptie-, implementatie- en continueringstrategie	2 Beschrijft onvolledig een nieuw implementatieplan inclusief stakeholderanalyse, adoptie-, implementatie- en continueringstrategie	0 Beschrijft geen nieuw Implementatieplan inclusief stakeholderanalyse, adoptie-, implementatie- en continueringstrategie
Nieuw plan zelf ontwikkelen of Bestaand plan beschrijven mbv IM	of het bestaande implementatieplan is goed en volledig	of het bestaande implementatieplan is langs de lat van de	of het bestaande implementatieplan is niet geheel langs de	of het bestaande implementatieplan is niet langs de lat van

	langs de lat van de Intervention Mapping methode gelegd en goede suggesties zijn gedaan voor verbetering.	Intervention Mapping methode gelegd en suggesties zijn gedaan voor verbetering.	lat van de Intervention Mapping methode gelegd en/of er zijn geen suggesties gedaan voor verbetering.	de Intervention Mapping methode gelegd en er zijn geen suggesties gedaan voor verbetering.
OF				
Focus Evaluatie van de interventie (6pt) Nieuw plan zelf ontwikkelen of Bestaand plan beschrijven mbv IM	6 Een nieuw evaluatieplan inclusief proces- en effectevaluatie is volledig, duidelijk en realistisch uitgewerkt. of Het bestaande evaluatieplan is langs de lat van de Intervention Mapping methode gelegd en goede, duidelijke en relevante suggesties voor verbetering zijn gedaan.	4 Een nieuw evaluatieplan inclusief proces- en effectevaluatie is volledig uitgewerkt. of Het bestaande evaluatieplan is langs de lat van de Intervention Mapping methode gelegd en voldoende relevante suggesties voor verbetering zijn gedaan.	2 Een nieuw evaluatieplan inclusief proces- en effectevaluatie is onvolledig uitgewerkt. of Het bestaande evaluatieplan is deels langs de lat van de Intervention Mapping methode gelegd of onduidelijke of irrelevante suggesties voor verbetering zijn gedaan.	0 Een nieuw evaluatieplan inclusief proces- en effectevaluatie is niet uitgewerkt. of Het bestaande evaluatieplan is niet langs de lat van de Intervention Mapping methode gelegd en/of geen suggesties voor verbetering zijn gedaan.
Beoordeling stagebieder				
Functioneren op de stageplek* (6pt)	3 Student heeft professioneel gedrag getoond en heeft zich proactief ingezet op de stageplek.	2 Student heeft professioneel gedrag getoond en heeft zich voldoende ingezet op de stageplek.	1 Student heeft professioneel gedrag getoond, maar heeft zich nauwelijks ingezet op de stageplek.	0 Student heeft onprofessioneel gedrag getoond en/of heeft zich onvoldoende ingezet op de stageplek.
	3 Student heeft kennis en kunde rondom Public Health goed toegepast en onderbouwd.	2 Student heeft kennis en kunde rondom Public Health voldoende toegepast.	1 De kennis en kunde van de student rondom Public Health was matig.	0 Student heeft onvoldoende kennis en kunde rondom Public Health laten zien.
Feedback				
Totaal 21pt				

*Voorwaarde voor beoordeling presentatie: Functioneren op de stageplek niet onvoldoende. Zie Evaluatieformulier Functioneren Keuzestage Public Health (in te vullen door stage bieder)

Goed Cijfer

21 10.0

20 9.5

19 9.0

18 8.6

17 8.1

16 7.6

15 7.1

14 6.7

13 6.2

12 5.7

11 5.2

10 4.8

9 4.3

8 3.8

7 3.3

6 2.9

5 2.4

4 1.9

3 1.4

2 1.0

1 1.0

0 1.0

Goed Cijfer

*Functioneren op de stageplek moet voldoende zijn (>1pt)

Bijlage 2 Plan van Aanpak Keuze-Stage Public Health

Studenten:

Onderwerp interventie:

Datum:

Intern begeleider:

Handtekening:

OORDEEL: GO / VOORWAARDELIJKE GO / NO GO

Toelichting beoordeling:

GO: de stage kan starten.

VOORWAARDELIJKE GO: de stage kan niet starten, maar de benodigde aanpassingen zijn binnen één werkweek te doen. Indien deze ook daadwerkelijk binnen één werkweek gedaan worden, treedt geen vertraging op.

NO GO: de stage kan niet starten, het Plan van Aanpak moet grondig verbeterd worden, er treedt studievertraging dan wel studieverzwaring op.

Beoordelingscriteria	nee / ja
Gegevens van de organisatie waar de stage plaatsvindt zijn compleet • Naam, adres en beschrijving van de organisatie • Contact gegevens extern contactpersoon • Toestemming deelname stage door stageorganisatie	
Doel van de stage (implementatie of evaluatie van een interventie) is helder beschreven	
Onderwerp van de interventie is beschreven aan de hand van een gezondheidsprobleem (1 alinea).	
De relevantie van de interventie voor de volksgezondheid is helder onderbouwd.	
Kwalitatief goede en relevante literatuur (minimaal 2 artikelen) met betrekking tot het onderwerp is toegepast in de beschrijving van het onderwerp. De literatuurlijst is meegeleverd.	
Een tijdslijn is meegeleverd inclusief: • Data begin en einde van de stage • Consultmomenten interne en externe begeleiders • Indien buitenlandstage: planning extracurriculaire voorbereiding. • De stappen van de intervention mapping methode uitgezet in de tijd • Presentatie	
Het ontwikkelen/analyseren van een implementatie- of evaluatieplan lijkt haalbaar in de beschikbare tijd.	

Cesuur

Alles 'ja' → GO

Niet alles 'ja' en aanpassingen kunnen binnen één werkweek → VOORWAARDELIJKE GO

Niet alles 'ja' en/of aanpassingen niet binnen één werkweek mogelijk → NO GO

Bijlage 3 Brief voor Stageplek

Betreft: Keuze-stage Public Health Verloskunde studenten

Beste [mogelijke stagebieder],

Fijn dat u overweegt een stageplek te bieden aan studenten verloskunde! Graag willen we u in deze brief informatie bieden over de **Keuze-stage Public Health** binnen de opleiding tot verloskundige.

Achtergrond en doel stage

Met de invoering van een nieuw curriculum, is er binnen de opleiding tot verloskundige meer aandacht gekomen voor gezondheidsbevordering en public health. Als onderdeel van de studie krijgen studenten de mogelijkheid om een keuze-stage van vier weken te lopen binnen een organisatie die zich richt op Public Health.

De student werkt mee met het implementeren of evalueren van een bestaande Public health interventie in Nederland of in het buitenland. Hierbij maakt de student gebruik van de Intervention Mapping methode om een implementatie- of evaluatieplan uit te werken **of** de student legt het bestaande implementatie- of evaluatieplan langs de lat van de Intervention Mapping methode en doet suggesties voor verbetering.

Wat wordt er van u gevraagd?

Er wordt verwacht dat er binnen uw organisatie een **contactpersoon** wordt aangewezen, die de studenten tijdens de stage ondersteunt in logistieke, organisatorische en inhoudelijke zaken met betrekking tot het uitvoeren van de stageopdracht. Hierbij valt bijvoorbeeld te denken aan het toewijzen van een werkplek, toestemming regelen voor het gebruik van cliënt gegevens, het faciliteren van contact met cliënten, het opmerken van relevante stakeholders, en het meedenken over relevante stageactiviteiten.

Deze persoon geeft ook, als ervaringsdeskundige, input voor de haalbaarheid van het implementatie- of evaluatieplan, met inachtneming van werkelijke omstandigheden in het werkveld en binnen de organisatie. De verwachting is dat er **wekelijks contact** is met de studenten.

Van de contactpersoon wordt niet verwacht dat deze volledig op de hoogte is van public health theorie, dan wel de specifieke theoretische methode. Inhoudelijke sturing en beoordeling valt onder de verantwoordelijkheid van de opleiding. Uiteraard zullen wij uw observaties en eventuele feedback meenemen in onze beoordeling, bijvoorbeeld over de samenwerking met onze studenten.

Wat kunt u verwachten?

Van de studenten

Van de studenten wordt verwacht dat zij zelfstandig en professioneel te werk gaan. Zij zijn verantwoordelijk voor de voortgang van de stageopdracht. Daarvoor zullen zij tenminste wekelijks overleg hebben met de contactpersoon (en de opleiding), en duidelijke werkafspraken maken.

Van de opleiding

Elk groepje krijgt vanuit de opleiding een **begeleider** toegewezen. De intern begeleider bewaakt dat de criteria van de opleiding kunnen worden behaald en biedt hierin ondersteuning. De intern begeleider is verantwoordelijk voor de **beoordeling** van de stageopdracht en het stageproces, en vraagt hiervoor input van de contactpersoon binnen de stageorganisatie. De intern begeleider zal hiervoor contact met u zoeken. Ook is de intern begeleider het eerste **aanspreekpunt** bij problemen in de voortgang van de stage.

De intentie is dat de stage een win-win situatie oplevert; voor studenten is dit het leerrendement, en voor de stageorganisatie een concreet plan voor gezondheidsbevordering. Eventueel is vanuit de opleiding een vergoeding beschikbaar voor de stageorganisatie. Mocht u hierin geïnteresseerd zijn, dan kunt u verdere informatie aanvragen via onderstaande contactpersonen.

Contactinformatie voor vragen

Mocht u vragen hebben over deze stage, dan kunt u terecht bij de volgende personen:

- Locatie Amsterdam: Marit van der Pijl (marit.vanderpijl@inholland.nl)
- Locatie Groningen: Elies de Geus (elies.degeus@inholland.nl)

Met vriendelijke groet,

Marit van der Pijl & Elies de Geus
Academie Verloskunde Amsterdam Groningen

Bijlage 4 Evaluatieformulier Keuzestage Public Health

Evaluatie door stagebieder				
	Goed	Voldoende	Matig	Onvoldoende
Functioneren op de stageplek* (6pt)	3 Student heeft professioneel gedrag getoond en heeft zich pro-actief ingezet op de stageplek.	2 Student heeft professioneel gedrag getoond en heeft zich voldoende ingezet op de stageplek.	1 Student heeft professioneel gedrag getoond, maar heeft zich nauwelijks ingezet op de stageplek.	0 Student heeft onprofessioneel gedrag getoond en/of heeft zich onvoldoende ingezet op de stageplek.
	3 Student heeft kennis en kunde rondom Public Health goed toegepast en onderbouwd	2 Student heeft kennis en kunde rondom Public Health voldoende toegepast.	1 De kennis en kunde van de student rondom Public Health was matig	0 Student had onvoldoende kennis en kunde rondom Public Health laten zien
Feedback				

Bijlage 5 Urenraming **Docentenhandleiding**

Coördinatie (11 uur per schooljaar)

- Opstellen en bijhouden overzicht studenten PH-keuze stage in schema in totaal 4 uur per schooljaar
- Mails studenten en interne begeleiders in totaal 4 uur per schooljaar
- Contact met stagelocaties in totaal 3 uur per schooljaar

Docenten in het algemeen per schooljaar voor PH-stage (7 uur)

- Opstart/overleg/evaluatie Keuzestage PH: 4 uur
- Kallibratie intern begeleiders (gehele project):
 - Beoordeling (PvA) (1 u/docent)
 - Beoordeling presentatie (2 uur/docent)

Docenten begeleiding per projectgroepje (9uur per projectgroepje):

- Intern begeleider:
 - Voorbereiding en email contact studenten: 1uur
 - Beoordeling en feedback op plan van aanpak: 1,5uur
 - Wekelijkse begeleiding tijdens stage: 4uur (ca 1 uur per week)
 - Overleg met externe begeleider, beoordeling functioneren op de stageplaats: 1,5uur
 - Beoordeling presentatie: 1uur

Buitenlandcoördinator (minimaal 7 uur per schooljaar indien aanmelding)

- Beoordelen van Go/No Go plannen voor buitenland stage 3 uur per groepje (afhankelijk van aantal aanmeldingen)
- Extra-curriculaire voorbereiding buitenland 4uur per schooljaar

Geschatte tijdsinvestering externe begeleider: 9 uur per groepje

- Wekelijks contact studenten (4 x 1 u)
- Leeswerk (incl PvA): 2 uur
- Contact met intern begeleider: 1,5uur
- Overig: 0,5uur
- Presentatie:1 uur

Bijlage 6 Literatuurlijst **Docentenhandleiding**

Brug J., et al.(2017) *Gezondheidsvoorlichting en gedragsverandering een planmatige aanpak*. 9e druk. Assen: Van Gorcum. (vooral Interventieontwikkeling)

Mackenbach J.P. & K. Stronks (red.) (2016). *Volksgezondheid en gezondheidszorg*. Achtste geheel herziene druk. Houten: Bohn Stafleu van Loghum

Extra referentie m.b.t. Intervention Mapping methode:

Bartholomew Eldredge, L.K., et al. (2016) *Planning Health Promotion Programs – an intervention mapping approach*. 4th ed. Jossey-Bass: San Francisco.