

KPB 3: Het telefonische spreekuur verrichten jaar 1

Doel / Context	<p>U kunt dit formulier gebruiken om de VIO feedback te geven op haar ontwikkeling bij de uitvoering van het telefonisch spreekuur en/of digitaal consult. Deze feedback is bedoeld om de VIO te laten groeien naar het uiteindelijke eindniveau.</p> <p>Dit formulier wordt FORMATIEF gebruikt, dat betekent dat u feedback geeft, maar de student VIO hoeft te beoordelen.</p> <p>Dit formulier dient elke stageperiode zo frequent mogelijk ingevuld te worden en in ieder geval elke 3 weken en elke stageplaats (net als het formulier professioneel gedrag (PG)), om onderdeel te worden van het ontwikkelingsportfolio van de VIO. NB Het professioneel gedrag wordt beoordeeld door middel van het formulier "Professioneel Gedrag in de stage".</p>	
Onderdelen telefonisch spreekuur		Feedback
Verloskundig Handelen	Verricht telefonische en digitale consulten bij een normaal en afwijkend verloop van de zwangerschap, baring en/of postnatale periode, gericht op het bevorderen van fysiologie, herkennen van afwijkende bevindingen en triage.	
	Documenteert de relevante informatie van cliënte, met waarborging van de privacy.	
Communicatie/ Shared Decision Making.	Hanteert passende gespreksvoering en maakt gebruik van voorlichting- en counselingsmethodieken ter ondersteuning van de cliënte.	
	Houdt bij de consultvoering rekening met het medium en de fysieke afstand.	
Maatschappelijk handelen	Signaleert en anticipeert op kwetsbare situaties bij de cliënten.	
Organisatie	Nog niet van toepassing in jaar 1 en 2 (mag worden ingevuld wanneer VIO hier al wel aan toe is gekomen).	

	Organiseren en prioriteren van de werkzaamheden	
--	---	--

Bij het openen van dit formulier;

Dit formulier dient elke stageperiode ingevuld te worden. Als de VIO geen natale zorg heeft verleend kunt u dat hier aanvinken .