

Stage Jaar 1
Stage 1.1, 1.2 & 1.3

**Kennismaken en aan het werk in de
kraam en in de verloskunde**

AVAG 2025-2026

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm, of op welke andere wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Verloskunde Academie Amsterdam Groningen.

Colofon

Versie 3 - Juli 2025

Verloskunde Academie Amsterdam
Vlaardingenlaan 1
1059 GL Amsterdam
Tel 020 495 3456

Verloskunde Academie Groningen
Dirk Huizingastraat 3-5
9713 GL Groningen
Tel 050 207 1900

www.verloskunde-academie.nl.

Inhoud

Inhoud	2
Inleiding	3
Contactgegevens	3
De verschillende stages	4
Stage 1.1: Kennismaken met de verloskundige praktijk – 1 week	4
Stage 1.3: De verloskundige aan het werk – 5 weken	4
Uitvoeren van handelingen	4
Feedback en toetsing stages	5
Stage 1.1: Kennismaken met de verloskundige praktijk - 1 week	5
Stage 1.2: Kraamstage – 1 week	5
Stage 1.3: De verloskundige aan het werk – 5 weken	6
Beoordeling Professioneel gedrag (toets 1.13a)	6
Verloskunde Toetsen	8
Uitnodigen SBC	8
EC's	8
Contact met de opleiding	9
Bijlage 1	10
Overzicht VHO-onderwijs jaar 1	10
Wanneer telt een verrichting mee?	10
Bijlage 2	11
Overzicht formulieren	11
Bijlage 3	13
Planning stage	13
Bijlage 4	14
Welke formulieren komen er in Scorion?	14

Inleiding

Stages nemen in de opleiding tot verloskundige een belangrijke plaats in. In het eerste jaar zijn er drie soorten stages:

- Een doorlopende stage waarin je vooral waarneemt vanuit het cliëntenperspectief
- Twee stages (1.1 en 1.3) in een verloskundigenpraktijk
- Een kraamstage (stage 1.2)

Om je voor te bereiden op de stages in jaar 1 lees je de volgende informatie:

- Handleiding algemene info stage jaar 1 t/m 4
Hierin staat alle praktische info rondom stage (vergoedingen, ziekmelden, formulieren etc.).
- Deze handleiding
Hierin lees je informatie over de stages 1.1, 1.2 en 1.3
- Stagehandleiding doorlopende stage
- Professioneel gedrag jaar 1 – Handleiding voor studenten (op Moodle)

Stages zijn ongelooflijk leerzaam, in het begin misschien ook spannend maar de meeste studenten vinden stage vooral leuk. Je krijgt een beter beeld voor welk vak je hebt gekozen en je kunt je opgedane kennis in de praktijk gaan brengen. We wensen je heel veel stageplezier!

Contactgegevens

Coordinator stagevoorbereiding en de STA dag:

VAA	Dineke Snoep	Dineke.snoep@inholland.nl
VAG	Michelle Talens-Meijer	Michelle.talensmeijer@inholland.nl

Stagecoördinatoren

VAA	stagebureau.vaa@inholland.nl
VAG	stagebureau.vag@inholland.nl

Stageplanning

VAA	stageplanning.vaa@inholland.nl
VAG	stageplanning.vag@inholland.nl

Voor meer uitgebreide contactgegevens zie Algemene stage-info jaar 1 t/m 4

De verschillende stages

Stage 1.1: Kennismaken met de verloskundige praktijk – 1 week

Om een goede indruk te krijgen van het vak waarvoor je aan het leren bent, ga je al in de 7^e of 8^e week van de opleiding een week meelopen in een verloskundige praktijk. Je hoeft deze week nog niets te kunnen of te doen, je gaat vooral observeren. Wat doet een verloskundige tijdens het spreekuur en wat komt er allemaal kijken bij een dienst? Met een beetje geluk zie je je eerste bevalling. Als het goed is heb je aan het einde van deze week een goede indruk van de verschillende werkzaamheden en verantwoordelijkheden van de verloskundige.

Stage 1.2: Kraamstage – 1 week

Eén van de belangrijkste netwerkpartners van de verloskundige is de kraamverzorgende. De kraamverzorgende assisteert bij bevallingen, controleert en verzorgt de kraamvrouw (fundus voelen, hechttingen controleren etc.) en haar baby tijdens de eerste acht tot tien dagen na de bevalling. De kraamverzorgende geeft tips en adviezen bij het voeden en helpt de baby aanleggen. Ook doet ze licht huishoudelijk werk in het gezin waar ze kraamt. Ze zal jou meenemen in alle facetten van het werk. De kraamverzorgenden zijn de ogen en oren van de verloskundige tijdens het kraambed. Om goed te weten wat het werk van een kraamverzorgende inhoudt, loop je aan het eind van module 3 of aan het begin van module 4 een week mee.

Stage 1.3: De verloskundige aan het werk – 5 weken

Waar je tijdens je 1.1 stage vooral hebt geobserveerd, ga je tijdens stage 1.3 voor het eerst actief deelnemen aan de zorg voor de zwangere, barende en kraamvrouw. Tijdens module 4 volg je stagevoorbereidingslessen om vervolgens, onder intensieve begeleiding van de verloskundige, zelf aan de slag te gaan. Je integreert medisch-technische en communicatieve vaardigheden en gaat hiermee oefenen in de praktijk. Verwacht niet van jezelf dat je het in de praktijk allemaal in één keer kunt. Ga vooral regelmatig oefenen en vraag daarbij steeds feedback. Aan het eind van de stage word je beoordeeld.

Uitvoeren van handelingen

Je mag bepaalde verrichtingen (de zogenaamde voorbehouden handelingen) pas in de stages uitvoeren nadat je deze vaardigheden binnenschools behaald hebt door middel van een toets (zie OER). Bespreek met je opleider aan het begin van stage 1.3 welke toetsen je gehaald hebt en wat je graag in de praktijk zou willen oefenen.

Zie hiervoor ook bijlage 1: Overzicht VHO onderwijs jaar 1 (voor stageopleider). Je leest hier ook wanneer je een verrichting mee mag tellen op de verrichtingenlijst.

Uit ervaring blijkt dat één van de belangrijkste succesfactoren voor een leerzame en succesvolle stage is dat je je flexibel kunt opstellen en dat jij zelf aangeeft hoe jij optimaal leert. Het is helpend als jij zelf opzoek gaat naar leermomenten en deze ten volle benut. Als optimaal leren voor jou betekent dat je eerst een keer wilt observeren, doe dit dan aan de hand van gerichte leerdoelen en observatie vragen. Uiteindelijk leer je het vak door te oefenen. Dan pas kom je erachter wat je al beheerst en wat nog aandacht vraagt. Het helpt als je tijdens het stagelopen jezelf uitdaagt maar daarbij wel je eigen grenzen respecteert. Mocht je het gevoel krijgen dat je weinig mag oefenen of dat je juist te veel in het diepe wordt gegooid, bespreek dat dan met je opleider. Kom je er samen niet uit of vind je het lastig om dit zelf aan te kaarten bij je opleider, aarzel dan niet om contact op te nemen met één van de stagecoördinatoren.

Feedback en toetsing stages

Stage 1.1: Kennismaken met de verloskundige praktijk - 1 week

- Je wordt tijdens deze stage nog niet beoordeeld. Wel vraag je aan het eind van de stage aan de stagebegeleider een tip en een top (*d.m.v. toets 1.13f - Gedragsfeedback stage 1.1 in Scorion*).
- Op dit feedbackformulier laat je ook eventuele afwezigheid noteren. Volledige aanwezigheid bij stage 1.1 is voorwaardelijk voor EC-toekenning van toets 1.13 (zie handleiding Professioneel gedrag jaar 1 op Moodle). Je bent 100% aanwezig geweest als je (minstens) 42 uur stage hebt gelopen in 5 dagen. Mocht je één of twee dagen missen en deze niet in kunnen halen binnen de nu geplande stage, dan kun je deze proberen in te halen tijdens stage 1.3.
- Indien je toch niet volledig aanwezig bent bij de stage, dan haal je de BSA norm niet. Indien de PG beoordelingen voldoende zijn, kun je dan bij de BSA commissie een uitgestelde BSA termijn aanvragen.
- Stage 1.1 gebruik je ook om input te verzamelen over jouw manier van samenwerken. Bijvoorbeeld over: jezelf introduceren bij de stagebegeleiders en/of bij zwangeren; pauze gesprekje; spreekkamer helpen opruimen etc. Dit neem je mee als input voor toets 1.11 in module 4 (LU14P).
- Tijdens deze stage verzamel je input voor toets 1.2 (LU 8, 9, 15) door te kijken met wie de verloskundige allemaal samenwerkt.
- Na afloop van je stage nodig je binnen 15 werkdagen de SBC uit vanuit boekje *SBC jaar 1* met het formulier SBC stage 1.1 - toets 1.13B.

Stage 1.2: Kraamstage – 1 week

- Omdat er niet altijd meteen op de maandag (de eerste dag van je stageperiode) een geschikt gezin is waar je stage kan lopen vragen we je om 7 dagen beschikbaar te zijn in week 18 of week 19. Het kan dus zijn dat je op dinsdag t/m zaterdag stage loopt. Je loopt in principe 5 dagen stage in een periode van 7 dagen.
- Ook tijdens deze stage word je nog niet beoordeeld. Wel vraag je aan het eind van de stage aan de kraamverzorgende die je begeleid heeft een tip en een top (*d.m.v. toets 1.13g - Gedragsfeedback stage 1.2 in Scorion*).
- Op dit feedbackformulier laat je ook eventuele afwezigheid noteren. Volledige aanwezigheid bij stage 1.2 is voorwaardelijk voor EC-toekenning van toets 1.13 (zie handleiding Professioneel gedrag jaar 1 op Moodle). Je bent tijdens stage 1.2 volledig aanwezig geweest als je minimaal 15 uur stage hebt gelopen verdeeld over minimaal 3 dagen. Mocht je één of twee dagen missen dan adviseren we je deze in te halen binnen de geplande stageweek of als **extra** dagen tijdens stage 1.3.
Mocht je drie of meer dagen missen dan moet je de hele stageweek inhalen. Omdat er in jaar 1 geen ruimte is om deze stage in te halen zal stage 1.2 voorafgaand aan stage 2.1 gepland worden (indien er sprake is van een verlengde BSA). Dan is de eerste week van stageperiode 2.1 een kraamstage gepland. Aansluitend loop je 9 weken stage 2.1 in de verloskundige praktijk. Je mist hierdoor één week van stage 2.1, die neem je mee naar stage 3.1.
- Indien je toch niet volledig aanwezig bent bij de stage, dan haal je de BSA norm niet. Indien de PG beoordelingen voldoende zijn, kun je dan bij de BSA commissie een uitgestelde BSA termijn aanvragen.
- Omdat niet alle kraamverzorgenden beschikken over een werkmailadres geldt voor deze stage de uitzondering dat je begeleider ook op een privé mailadres mag worden uitgenodigd in Scorion.
- Het bijwonen van de gehoortest en hielprik en het bijwonen van een lactatiekundige consult mag je aftekenen op de activiteitenlijst als je dit hebt meegemaakt. (*Zie voor meer informatie de algemene stagehandleiding*)

- Tijdens deze stage verzamel je input over jouw manier van samenwerken. Bijvoorbeeld over contact met de verloskundige die langskomt in het kraambed; hoe verdeel je met de begeleidende kraamverzorgende de taken; contact met de verpleegkundige van het consultatiebureau die langskomt voor de hiepriek etc. Dit neem je mee als input voor toets 1.11 in module 4 (LU14P).

Na afloop van je stage nodig je binnen 15 werkdagen de SBC uit vanuit boekje *SBC jaar 1* met het formulier SBC stage 1.2 - toets 1.13C.

Stage 1.3: De verloskundige aan het werk – 5 weken

- Ervaringen en feedback uit deze stage gebruik je als input voor toets 1.11 (LU 7-samenwerken en LU 13-persoonlijke ontwikkeling).
- Tijdens de stage vraag je dagelijks feedback. Je kunt hiervoor het logboek (zie algemene stagehandleiding) gebruiken. Aan de hand van de ontvangen feedback, kun je je leerdoelen bijstellen.
- Aan het eind van de 3e week (formatief) en op de (voor)laatste dag van je stage (summatief), laat je Toets 1.13a Assessment professioneel gedrag stage invullen. Je wordt beoordeeld op de vier I's (zie handleiding Professioneel gedrag jaar 1 op Moodle). Voor beide momenten gebruik je hetzelfde formulier. *(zie voor meer informatie onder Beoordeling professioneel gedrag (toets 1.13a))*
- Aan het einde van de stage laat je de drie verloskunde toetsen beoordelen. *(Zie voor meer informatie onder Verloskunde toetsen (toets 1.12a-b-c))*
- Gedurende je stage houd je je activiteiten bij op een geprinte stage activiteitenlijst en je wettelijke verrichtingen op een geprinte verrichtingenlijst. Deze aantallen zet je aan het eind van je stage in Scorion en laat je vervolgens valideren door je stagebegeleider *(Zie voor meer informatie de algemene stagehandleiding)*
- Elke baring laat je apart aftekenen op het baringenformulier in Scorion.
- Het invullen en afsluiten van de beoordelingen dienen bij het beëindigen van de stage afgerond te zijn.

Beoordeling Professioneel gedrag (toets 1.13a)

(Zie ook handleiding Professioneel gedrag op Moodle)

Tijdens de stage word je beoordeeld op de volgende items van jouw professionele gedrag:

- Inzet
- Introspectie
- Interactie
- Integriteit

Professioneel gedrag is onderdeel van LU 13 - De Beroepsbeoefenaar. Aan het eind van jaar 1 laat je het volgende zien:

LU 13P Beroepsbeoefenaar

Je licht je kwaliteiten toe in relatie tot het beroep van verloskundige. Je reflecteert op je eigen professionele handelen en op de ontvangen feedback. Je herkent je eigen aandeel in een situatie. Je formuleert leerdoelen die bijdragen aan je professionele groei in samenhang met je persoonlijk welzijn. Je geeft integer feedback op de kwaliteiten en leerpunten van medestudenten.

Succescriterium: *Je kent de aspecten van professioneel gedrag, past deze correct toe en leert aantoonbaar van feedback en incidenten.*

Professioneel gedrag is 'observeerbaar' gedrag waarin waarden en normen van de beroepsuitoefening zichtbaar zijn in woord, gedrag en uiterlijk' (Van Mook et al, 2009). Binnen de opleiding gebruiken we het model van Mak- van der Vossen et al (2020) om professioneel gedrag te beschrijven en te evalueren aan de hand van vier thema's: Inzet, Interactie, Introspectie en Integriteit. In het rubric-formulier

PG-stage zijn deze criteria concreet beschreven. De PG-beoordelingen binnen zowel de stages als de werkgroep maken deel uit van de norm van het bindend studieadvies in jaar 1.

Bij het kopje Feedback en toetsing stage op de pagina's hierboven, lees je wat er per stage van jou en je stagebegeleiders wordt verwacht.

Module	Formatief/ Summatief	Herkansing
Stage 1.1 (oriëntatie)	1.13.f Formatief door student en stagebegeleider: • 3 Tops en 2 ontwikkelpunten beschrijven • Aanwezigheid 100%	n.v.t.
Stage 1.2 (kraam)	1.13.g Formatief door student en stagebegeleider: • 3 Tops en 2 ontwikkelpunten beschrijven • Aanwezigheid 100%	n.v.t.
Stage 1.3 (formatief)	Formatief PG-stage door stagebegeleider halverwege de stage (toets 1.13a tussentijds opslaan – datum noteren)	n.v.t.
Stage 1.3 (summatief)	Stagebegeleider geeft een adviesbeoordeling PG-stage (toets 1.13a). De Stage Beoordelings Commissie (SBC) valideert bij akkoord.	PG-commissie

PG-commissie bij onvoldoende PG-beoordeling stage 1.3

Bij een onvoldoende summatieve PG-stage (toets 1.13a) is de herkans een mondeling assessment bij de PG-commissie. In de handleiding Professioneel gedrag jaar 1 op Moodle vind je de procedure en de voorwaarden voor de herkans.

100% Aanwezigheidsplicht stage

Om de studiepunten toegekend te krijgen voor PG-stage dien je voldaan te hebben aan de 100% aanwezigheidsplicht, aan de aanwezigheid STA dag en de formatieve momenten van stage 1.1 en 1.2. Als je aan het eind van het studiejaar niet hebt voldaan aan de 100% aanwezigheidsplicht, leidt dit automatisch tot een negatief BSA.

Om Toets 1.13a 'Assessment professioneel gedrag stage' tussentijds (formatief) in te vullen doorloop je de volgende stappen:

- Aan het eind van de 3e stageweek stage noteer je bij elk van de 4 I's aan de hand van voorbeelden hoe jouw professionele gedrag is. Wat gaat goed, waar wil je in het 2e deel van de stage extra aandacht aan besteden?
- Nodig je stagebegeleider uit via Scorion op een werkmailadres.
- De stagebegeleider vult jouw feedback aan. De aanvullingen voorziet ze van de datum waarop de tussentijdse evaluatie plaatsvindt. Deze beoordeling is formatief en hoeft dus nog niet voorzien te worden van een oordeel (voldoende/ onvoldoende).
- De stagebegeleider klikt in Scorion op tussentijds opslaan zodat hetzelfde formulier aan het einde van de stage gebruikt kan worden voor de summatieve eindbeoordeling.

Om de eindbeoordeling (summatief) van Toets 1.13a 'Assessment professioneel gedrag stage' in te laten vullen doorloop je de volgende stappen:

- De stagebegeleider opent in Scorion het formulier van de tussentijdse beoordeling. Hiervoor kan de eerdere uitnodigingsmail gebruikt worden. Een andere mogelijkheid is dat je de stagebegeleider vanuit Scorion een herinnering stuurt van de eerdere uitnodiging voor toets 1.13a.
- De stagebegeleider noteert onder de eerder geschreven feedback, bij elke I afzonderlijk, de feedback over het 2e deel van de stage en vervolgens de datum van de eindbeoordeling. Jij hoeft zelf nu niets te noteren. Natuurlijk kun je je stagebegeleider mondeling van input voorzien.
- Je stagebegeleider geeft bij elk van de 4 I's aan of er reden is tot zorg en geeft een summatief oordeel (voldoende of onvoldoende). Dit oordeel is een adviesbeoordeling. Het uiteindelijke oordeel wordt gegeven door de SBC.

- Het kopje afwezigheid (bovenaan het formulier) wordt door de stagebegeleider ingevuld. Dagen die je gemist hebt maar tijdens de stage ook in hebt gehaald, hoeven niet vermeld te worden.
- Het formulier wordt gesloten.

Verloskunde Toetsen

Er zijn drie formulieren waarop je verloskundig inhoudelijk beoordeeld wordt:

- Toets 1.12a (prenataal)
- Toets 1.12b (nataal)
- Toets 1.12c (postnataal)

De leeruitkomsten en bijbehorende succescriteria zijn het beoogde niveau aan het **eind** van het studiejaar. De bedoeling is dat je gedurende het studiejaar aan steeds meer succescriteria voldoet, zodat je aan het eind van het studiejaar hopelijk alle succescriteria van een leeruitkomst hebt behaald. Gedurende je stage gebruik je deze formulieren om zelf voorbeelden te noteren waarin je onderbouwt waarom je het beschreven succescriterium hebt behaald. Vergeet niet om het formulier tussentijds op te slaan. Het advies is om de drie toets-formulieren aan het begin van de stage en tussentijds met je stagebegeleider te bespreken tijdens het invullen van je tussentijdse assessment professioneel gedrag. Dit zodat je opleider weet waar je aan werkt en waar ze je straks op moet beoordelen. Aan het eind van de stage vult je stagebegeleider het formulier aan met feedback en wordt beoordeeld of je de succescriteria van deze stage hebt behaald (op niveau/ nog niet op niveau).

De toets is behaald als je alle onderdelen op niveau hebt gescoord. Indien je één of meerdere succescriteria van de toetsen van 1.12a, b of c niet behaalt tijdens stage 1.3 dan is de volgende kans voor het behalen van deze toetsen tijdens stage 2.1 (zie OER).

Uitnodigen SBC

Na afloop van iedere stage nodig je binnen 15 werkdagen de SBC uit. Zie voor meer informatie de algemene stagehandleiding. Ook als je dagen van stage 1.1 en stage 1.2 hebt gemist nodig je de SBC uit.

SBC Toets 1.13d en 1.12d- Aanwezigheid stage 1.3 en verrichtingen en activiteiten
SBC Toets 1.13a - Assessment Professioneel gedrag stage
SBC Toets 1.12a - Verloskundige zorg in de prenatale fase
SBC Toets 1.12b - Verloskundige zorg in de natale fase
SBC Toets 1.12c - Verloskundige zorg in de postnatale fase

LET OP! Na afloop van je stage 1.3 nodig je **uiterlijk op de maandag na afloop van je stage** de SBC uit met de formulieren. Bespreek al eerder met je opleider dat deze harde deadline zit op het sluiten van de formulieren (dit i.v.m. de BSA procedure van InHolland):

EC's

In het OER vind je onder jaarprogramma de EC-toekenning: B Verloskunde OER 25-26 · Inholland

Contact met de opleiding

Stage 1.1 en 1.2 zijn stages van een week. Vanuit de opleiding wordt er die weken geen contact met jou of je stagebegeleider gezocht. Mochten jij en/of je stagebegeleider tegen vragen aanlopen, weet ons dan laagdrempelig te vinden.

Tijdens de STA-dag in stage 1.3 bespreek je jouw stage-ervaringen tijdens de SLB-bijeenkomst.

Mocht je vragen hebben, kijk dan in de Algemene stage-info jaar 1 t/m 4 onder het kopje "Bij wie moet je zijn in welke situatie". Mocht je na het lezen van alle informatie nog vragen hebben, neem dan vooral contact met ons op. Ook suggesties ter verbeteringen van deze handleiding horen we graag. Dit kan het best per mail: (stagebureau.vaa@inholland.nl of stagebureau.vag@inholland.nl).

Bijlage 1

Overzicht VHO-onderwijs jaar 1

Vaardigheden die je oefent in stage 1.3

- Capillaire bloedafname: Hielprik/ vingerprik*
- Uitwendig onderzoek
- Bloeddruk meten
- Injecteren**
- VT, AROM**
- Baring incl. nageboortetijdperk
- Hechten & zetten episiotomie en infiltreren*
- Venapunctie*
- LO neonat

**Mits onderwijs gevolgd en e-learning gedaan*

***Mits de toets behaald is*

NB: Communicatie onderdelen als het afnemen van een anamnese, consultvoering of de evaluatie van zorg worden ook geoefend.

Wanneer telt een verrichting mee?

In het eerste jaar mag je het consult meetellen als verrichting als je tenminste het gesprek hebt gevoerd, RR hebt gemeten en UO hebt uitgevoerd. Je kunt basale vragen beantwoorden maar hoeft nog niet alle vragen te kunnen beantwoorden. Hetzelfde geldt voor de anamnese: Je voert de anamnese zelf uit maar hoeft niet alle daaruit voorkomende vragen en het beleid zelfstandig te kunnen beantwoorden/ maken.

Een baring telt mee als je tenminste de volgende handelingen hebt gedaan: UO, VT (indien van toepassing), cortonen luisteren, begeleiden baring, nageboortetijdperk. Je hebt deze vaardigheden op school aangeleerd. Ons advies is om er tijdens de stage zoveel mogelijk mee te gaan oefenen.

Een kraambed controle telt mee als je tenminste de fundus bepaalt, hechtingen bekijkt, het kraambed dossier bestudeert, neonat bekijkt (tenminste kleur, activiteit) en BV/ FV hebt uitgevraagd.

Alleen als je de kraamvisite fysiek uitvoert mag je deze meetellen als verrichting. Als je alleen observeert of een consult telefonisch/ via beeldbellen plaatsvindt, is dit uiteraard leerzaam maar telt dit niet mee als wettelijke verrichting.

Bijlage 2

Overzicht formulieren

In het volgende overzicht staan de formulieren, waarmee jij en je stagebegeleider te maken krijgen. Alle formulieren vind je in Scorion. Alleen in Scorion ingevulde formulieren kunnen worden beoordeeld door de SBC. Formulieren printen en op papier laten invullen, is dus niet geldig!

FORMULIER	DOEL	GEBRUIK
Samenwerkingsafspraken stage	Kennismakingsgesprek: Je stemt je plan van aanpak af op de mogelijkheden van de stageplaats.	Je vult het in voorafgaand aan het kennismakingsgesprek en laat het formulier valideren door de stagebegeleider. Neem twee weken voor aanvang contact op met de praktijk om een kennismaking te plannen zodat je het formulier voor je stage door kunt nemen.
Aftekenlijst Stage-activiteiten	Het totaal aantal activiteiten tijdens de stage vastleggen: bewijsvoering uitgevoerde activiteiten.	Vanaf stage 1.3 houd je je activiteiten bij op papier. Aantallen laat je bij de eindbeoordeling door de stagebegeleider valideren in Scorion op de digitale aftekenlijst activiteiten. Tijdens 1.2 mag je ook al hiel-prik/ gehoorscreening en lactatiekundig consult aftekenen.
Aftekenlijst Wettelijke verrichtingen stage	Het totaal aantal uitgevoerde verrichtingen tijdens de stage vastleggen: bewijsvoering aantal verrichtingen.	Vanaf stage 1.3 houd je de verrichtingen bij op papier. Aantallen laat je bij de eindbeoordeling door de stagebegeleider valideren in Scorion op de digitale aftekenlijst verrichtingen.
Registratie baringen	Het totaal aantal uitgevoerde baringen tijdens de stage vastleggen: bewijsvoering aantal baringen.	Alle door jou begeleide baringen, laat je afzonderlijk in Scorion registreren. Hiervoor nodig je de stagebegeleider van die baring uit in Scorion. Op dit formulier registreer je ook de ruptuur/ epi die je gezet/ gehecht hebt.
Toets 1.13f (stage 1.1)	Verzamelen van feedback.	Je benoemt drie dingen die goed gaan en twee ontwikkelpunten die je mee wilt nemen naar een volgende stage. Je stagebegeleider vult de feedback aan.
Toets 1.13g (stage 1.2)	Verzamelen van feedback.	Je benoemt drie dingen die goed gaan en twee ontwikkelpunten die je mee wilt nemen naar een volgende stage. Je stagebegeleider vult de feedback aan.
Toets 1.12a	Beoordelen van je prenatale verloskundige kennis en vaardigheden.	Tijdens de stage gebruik je dit formulier in Scorion om zelf voorbeelden te noteren waarin je je ontwikkeling beschrijft en je geeft aan waarom je vindt dat je het beschreven succescriterium hebt behaald. Vergeet niet het formulier tussentijds op te slaan. Aan het eind van de stage vult de stagebegeleider het formulier aan met feedback en wordt beoordeeld of de beschreven succescriteria zijn behaald (verwacht niveau/ nog niet op niveau)
Toets 1.12b	Beoordelen van je natale verloskundige kennis en vaardigheden.	Zie bij toets 1.12a

Toets 1.12c	Beoordelen van je postnatale verloskundige kennis en vaardigheden.	Zie bij toets 1.12a
Toets 1.13a	Beoordelen van je professioneel gedrag.	Je nodigt je stagebegeleider halverwege de stage (formatief) en op de (voor)laatste dag van stage 1.3 (summatief) uit in Scorion om je te beoordelen op de 4 I's.

Bijlage 3

Planning stage

VOORAFGAAND AAN JE STAGE		
WANNEER	WAT	BIJZONDERHEDEN
Voor aanvang stage 1.1	Website praktijk en feedbackformulier bekijken	2 weken voor aanvang stage contact opnemen met de praktijk en afspraak maken over start stage.
Voor aanvang stage 1.2	Afspraak maken of bevestigen met de kraamzorg.	
Voor aanvang stage 1.3	Afspraak maken met de praktijk - Formulier samenwerkingsovereenkomsten Website praktijk - Toetsformulieren doornemen.	
Zo vroeg mogelijk	Regelen slaapplek	Indien van toepassing
TIJDENS JE STAGE		
Aan het einde van stage 1.1 en 1.2	Feedbackformulier stage invullen en aanvulling aan je stagebegeleider vragen	Hierin wordt ook eventuele afwezigheid genoteerd
Gedurende stage 1.3	Werken aan de succescriteria uit toets 1.12 a-b-c	
Na drie weken (formatief) en aan het eind van 1.3 (summatief)	PG	Hierin wordt ook eventuele afwezigheid genoteerd. Noteer de datum van de feedbackmomenten op het formulier.
Na baring die jij begeleid hebt	Registratie baring	
Hele stage bijhouden op papier en aan eind in Scoren	Aftekenlijst Stage Activiteiten + Aftekenlijst wettelijke verrichtingen	
In 3 ^e week van stage 1.3	STA dag	Telt als stagetijd
NA AFLOOP VAN DE STAGE		
Direct na afloop stage (uiterlijk maandag na laatste stagedag)	SBC uitnodigen voor Toets 1.12 a-b-c en Toets 1.13 — Aftekenlijst Stage Activiteiten + Aftekenlijst wettelijke verrichtingen Zorg dat het formulier samenwerkingsovereenkomsten gesloten is.	Pas uitnodigen als stage volledig gelopen is en de formulieren zijn gesloten.

Bijlage 4

Welke formulieren komen er in Scorion?

Boekje Stage 1.1
Samenwerkingsafspraken stage
Toets 1.13f Gedragsfeedback stage 1.1

Boekje Stage 1.2
Samenwerkingsafspraken stage
Aftekenlijst stageactiviteiten
Toets 1.13g Gedragsfeedback stage 1.2

Boekje Stage 1.3
Samenwerkingsafspraken stage
Aftekenlijst wettelijke verrichtingen
Aftekenlijst stageactiviteiten
Toets 1.12a Verloskundige zorg in de prenatale fase
Toets 1.12b Verloskundige zorg in de natale fase
Toets 1.12c Verloskundige zorg in de postnatale fase
Toets 1.13a Assessment professioneel gedrag stage

Boekje SBC Jaar 1 (uitnodigen vanuit SBC jaar 1 boekje)
SBC stage 1.1 - toets 1.13B
SBC stage 1.2 - toets 1.13C
SBC Toets 1.13d en 1.12d- Aanwezigheid stage 1.3 en wettelijke verrichtingen en stageactiviteiten
SBC Toets 1.13a Assessment professioneel gedrag stage 1.3
SBC Toets 1.12a Verloskundige zorg in de prenatale fase
SBC Toets 1.12b Verloskundige zorg in de natale fase
SBC Toets 1.12c Verloskundige zorg in de postnatale fase

Boekje Registratie baringen
Aftekenformulier baring