

Stage jaar 3 – 3.1 & 3.2

*Als verloskundige aan het werk
in alle facetten van de geboortezorg*

AVAG 2026-2027

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm, of op welke andere wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Verloskunde Academie Amsterdam Groningen.

Colofon

Juli 2026

Verloskunde Academie Amsterdam
Vlaardingenlaan 1
1059 GL Amsterdam
Tel 020 495 3456

Verloskunde Academie Groningen
Dirk Huizingastraat 3-5
9713 GL Groningen
Tel 050 207 1900

www.verloskunde-academie.nl

Inhoud

Inleiding	4
Contactgegevens	4
Vorbereiding stage	5
Herkansing of openstaande weken/ toetsing stage 2.1	5
Inhalen gemiste stageweeken uit eerder studiejaar.....	5
Herkans stage op basis van onvoldoende PG 2.1	6
Openstaande Verloskunde toetsen uit jaar 2	6
Opbouw stage	6
Stage 3.1 en stage 3.2	6
Soorten stages in jaar 3.....	7
Stage in de kliniek	7
IPE (Interprofessionele Educatie)	8
VOOV	8
Buitenlandstage	8
Tijdens de stage	8
Dag evaluaties.....	9
Professioneel Gedrag/ PG stage (Toets 3.5 en 3.11).....	9
Verloskunde Toetsen	9
<i>Wat als er een stagetoets met een onvoldoende beoordeeld wordt?</i>	9
Wettelijke verrichtingen en activiteiten	10
Formulier baringen	10
Toets 3.6 Rol gezondheidsbevorderaar	10
Toets 3.8 onderdeel Moreel beraad	10
Toets 3.12 Klinische les	10
Stage terugkomactiviteiten (STA).....	11
Contact met de opleiding.....	11
Na de stage - Uitnodigen SBC	11
Toekennen EC's	12
Herkans stage op basis van onvoldoende PG 3.1 of 3.2	12

Inleiding

Als verloskundige aan het werk in alle facetten van de geboortezorg. Dat betekent dat je dit studiejaar, naast stage in de 1e lijn, ook stage gaat lopen in de klinische setting.

Om je goed voor te bereiden op de stages in jaar 3 lees je deze handleidingen:

1. Algemene stage-info jaar 1 t/m 4.
Hierin lees je alle praktische informatie rondom je stage (vergoedingen, ziekmelden, formulieren etc.). Lees deze voorafgaand aan je stage goed door en gebruik hem als naslagwerk bij vragen.
2. Deze handleiding met specifieke info over stage 3.1 en 3.2
3. Professioneel gedrag jaar 3 – Handleiding voor studenten (op Moodle)

We wensen je heel veel leerzame maar vooral leuke stage-ervaringen!

Contactgegevens

Aanspreekpunt voor de STA-dag 3.1

VAA Sabine.Logtenberg@inholland.nl

VAG Karali.Volger@inholland.nl

Aanspreekpunt voor de STA-dag 3.2

VAA Caroline.Geerts@inholland.nl

VAG MarieJosee.deHaanGremme@inholland.nl

Stagecoördinatoren

VAA stagebureau.vaa@inholland.nl

VAG stagebureau.vag@inholland.nl

Stageplanning

VAA stageplanning.vaa@inholland.nl

VAG stageplanning.vag@inholland.nl

Voor meer uitgebreide contactgegevens zie Algemene stage-info jaar 1 t/m 4

Vorbereiding stage

Ter voorbereiding van je stage bekijk je de toetsen 3.10 A t/m C en toets PG stage (toets 3.5 in stage 3.1 en toets 3.11 in stage 3.2). Formuleer naast je persoonlijke leerdoelen, leerdoelen die aansluiten op de genoemde toetsen. Mocht je nog verloskunde toetsen uit jaar 2 (2.4A, B en/of C) open hebben staan, dan begin je eerst met deze toets(en).

Meer tips ter voorbereiding op je stage, vind je in de algemene stagehandleiding en [op Moodle onder het kopje voorbereiding stage](#).

Herkansing of openstaande weken/ toetsing stage 2.1

Inhalen gemiste stageweken uit eerder studiejaar

Gemiste weken uit voorgaande stage

Eventueel nog in te halen

en stageweken van stage 2.1, loop je tijdens stageperiode 3.1, voorafgaand aan stage 3.1. Hierdoor mis je weken van stage 3.1, die schuiven door naar stageperiode 3.2.

Gemiste weken uit jaar 2 zijn eerstelijns stageweken. Toch kan het zijn dat je start met stage in de kliniek. Het is namelijk voor de planning niet haalbaar om iedereen te laten starten in de eerste lijn. Het gaat erom dat je het aantal gemiste weken inhaalt. Daarbij gaat het niet om de setting eerste lijn/ kliniek.

Toetsing tijdens de inhaalweken

Als je de inhaalweek/ weken van stage 2.1 hebt gelopen, nodig je je opleider direct uit voor:

- Toets 2.5 Assessment professioneel gedrag stage 2.1
- Toets 2.4 A -B en C. Je biedt ze alle drie aan, ook als ze al eerder met een voldoende zijn beoordeeld.
- Mocht je na de inhaalperiode 2.1 nog op dezelfde stageplek blijven dan hoef je NIET uit te nodigen voor verrichtingen en activiteiten. Deze laat je aan het eind van de stage op deze plek aftekenen als je de stageweken van stageperiode 3.1 afrondt.

Uitnodigen SBC na inhaalweken 2.1

- Nodig opleiders steeds uit vanuit het stageboekje in Scorion dat hoort bij de stageperiode die je op dat moment loopt. Dit is noodzakelijk voor de SBC om je stage z.s.m. te kunnen valideren.
NB: kijk voor info over toetsing jaar 2 in de Stagehandleiding jaar 2 (curr. 2024).
- Je nodigt de SBC uit als de ingehaalde week/ weken zijn gelopen en de toetsing is afgerond. Stageperiode jaar 2 van 10 weken is dan compleet.
- Er wordt op basis van feedback over de **volledige** stageperiode 2.1 een beoordeling gegeven door de SBC. Dus ook als je in het eerste deel van stageperiode 2.1 positieve adviesbeoordelingen had.
- Uitnodigen voor SBC toets 2.5 Assessment professioneel gedrag stage 2.1 en SBC Toets 2.4 A -B en C (ook als ze nog niet met een voldoende zijn beoordeeld).

Herkans stage op basis van onvoldoende PG 2.1

Een, door de Commissie professioneel gedrag, goedgekeurd 'plan van aanpak van onvoldoende professioneel gedrag' geldt als eis om de herkansstage 2.1 te plannen. De herkans stage 2.1 loop je tijdens stageperiode 3.1. Stage 3.1 schuift door naar stageperiode 3.2 enz.

Toetsing tijdens je herkansstage 2.1

- Toets 2.5 Assessment professioneel gedrag laat je tijdens de herkans stage elke 3 weken beoordelen.
- De reeds behaalde toetsen (2.4A, B en/ of C), hoef je NIET opnieuw aan te bieden.
- Als toets 2.4A, B en/ of C in jaar 2 nog niet met een voldoende zijn beoordeeld dan bied je ze aan het eind van je herkans stage 2.1 opnieuw aan. De werkwijze is hetzelfde als bij de reguliere kans.
- Wettelijke verrichtingen en Stageactiviteiten bijhouden

Uitnodigen herkansstage 2.1

- Nodig opleiders steeds uit vanuit het stageboekje in Scorion dat hoort bij de stageperiode die je op dat moment loopt. Dit is noodzakelijk voor de SBC om je stage z.s.m. te kunnen valideren.
NB: kijk voor info over toetsing jaar 2 in de Stagehandleiding jaar 2 (curr 2024).
- SBC toets 2.5 Assessment professioneel gedrag stage 2.1
- SBC Toets 2.4 A -B en C (als ze hiervoor niet met een voldoende zijn beoordeeld)
- Verzilvering wettelijke verrichtingen en stage-activiteiten

Let op! Je kunt tijdens een herkans stage o.b.v. onvoldoende PG nog geen leeruitkomsten aanbieden uit jaar 3. Je hebt dus nog geen toegang tot toets 3.10a/b/c (zie OER).

Openstaande Verloskunde toetsen uit jaar 2

- In de toetsen zit een volgorde. Heb je nog openstaande toetsen uit jaar 2 dan begin je daarmee. Het kan dus zijn dat je prenataal al begint aan toets 3.10A maar nataal nog aan de slag gaat met toets 2.4B uit jaar 2.
- Het advies is om aan het eind van de 3^e week van je stage de openstaande toets(en) van jaar 2 te laten beoordelen.
- Zijn je toetsen van jaar 2 door de opleider op niveau beoordeeld, dan kun je verder werken aan de toetsing van jaar 3.
- Zolang niet alle succescriteria van een toets uit jaar 2 een voldoende adviesbeoordeling hebben, laat je dezelfde toets elke drie weken opnieuw beoordelen.
- Als de nog openstaande toets(en) van jaar 2 door de opleider op niveau beoordeeld zijn, nodig je de SBC uit voor deze toetsen vanuit SBC boekje jaar 2.
- Zodra je een voldoende adviesbeoordeling hebt voor een toets uit jaar 2, mag je door met de toets van jaar 3.

Opbouw stage

Stage 3.1 en stage 3.2

De verloskunde stages in jaar 3 zijn verdeeld over twee stageperiodes. Zowel stage 3.1 als stage 3.2 duren 10 weken. Je zal zowel in de eerstelijns verloskundepraktijk als in de klinische setting stage-lopen. De planning streeft naar een evenwichtige verdeling 1e lijn en kliniek over de stages 3.1, 3.2 en je stage 4.1 volgend jaar.

Soorten stages in jaar 3

Stage in de kliniek

Stagelopen in de kliniek is anders dan stagelopen in de eerstelijns. Hier lees je tips om goed voorbereid aan je stage te beginnen en het maximale uit je stage te halen.

Tijdige voorbereiding

Stage in het ziekenhuis vraagt uitgebreide administratieve voorbereiding. Kijk in het stageplansysteem zodra de stages gepubliceerd zijn. Voor sommige ziekenhuizen moet je namelijk al **10 weken** voorafgaand aan je stage contact opnemen om je te registreren. Regelmatig komen de mails van ziekenhuizen in je spam-box terecht. Check deze dan ook regelmatig nadat je stage bevestigd is vanuit de planning en ook na registratie bij het ziekenhuis.

Informatie over de instelling

In het stageplansysteem onder de 'Praktische informatie' vind je alle informatie over de instelling waar je stage gaat lopen. Lees dit goed door.

Badges

Op verzoek van de kliniek hebben wij naambadges laten maken zodat je beter herkenbaar bent tijdens je klinische stage. Het is de bedoeling dat je deze badge zichtbaar draagt op het uniform van het ziekenhuis.

De naambadge kun je ophalen bij het secretariaat van jouw locatie. De badge heeft een borg van € 5,00. Deze kun je alleen cash voldoen. Als je alle klinische stages hebt gelopen, lever je je naambadge weer in bij het secretariaat en krijg je de borg weer terug.

Via de website <https://www.clip4you.nl/naamlables> kun je een label maken met die precies past in de naambadge. Je gebruikt hiervoor de klantnaam: verloskunde.

Verdeling prenataal en nataal

Er zijn ziekenhuizen waar je zowel prenatale als natale stage loopt. Soms mag je zelf je rooster maken. Om voldoende pathologische consulten te kunnen behalen is het advies om gedurende de stage één dag per week prenataal stage te lopen. Geef dit zelf aan bij het maken van het rooster.

Verklaring Omtrent Gedrag

Vaak wordt er voor een klinische stage een VOG (Verklaring Omtrent Gedrag) gevraagd. Mocht dit nodig zijn dan hoor je dat van het ziekenhuis nadat je (tijdig) contact hebt opgenomen. Je kunt je VOG digitaal aanvragen bij Justis. De kosten hiervoor worden door AVAG vergoed.

Eigen leermomenten creëren

Tijdens het stagelopen in de tweede- of derde lijn moet je zelf extra alert zijn op leermomenten t.o.v. stagelopen in de eerste lijn. Je loopt stage in een grotere instelling waar meestal meer mensen in opleiding zijn. Hierbij is het goed dat je alert bent op wat je zelf wilt leren/ zien. Zorg dat je bij dit soort leermomenten aanwezig bent en duidelijk uitsprekt wat je graag wilt leren.

Beoordelen (ante)nataal CTG volgens FIGO-richtlijnen

Tijdens de stage zul je veelvuldig een CTG beoordelen. Een beoordeling telt pas mee voor je activiteitenlijst als je die volledig (volgens de FIGO-richtlijn) besproken hebt met een opleider.

Stagevergoeding

Sommige klinieken betalen een stagevergoeding aan studenten bij stages langer dan 4 weken. Goed om te weten dat wij hier als opleiding geen invloed op hebben.

IPE (Interprofessionele Educatie)

Onder Interprofessionele Educatie wordt verstaan: “Het leren van twee of meer verschillende professionals van, met en over elkaar”.

IPE voor studenten van de VAA

In het OLVG kunnen coassistenten, studenten verloskunde en startende verpleegkundigen onder supervisie zorg verlenen aan patiënten met laag complexe niet acute zorgvragen in het kraambed. De IPE-stage duurt 1 week en op de donderdag voorafgaande aan de week ontvang je een reader met hierin:

- Uitleg over het doel van IPE op de kraamsuites
- Indeling van de week
- Door te nemen (professie-specifieke) informatie

Het IPE-team ('studenten-team') bestaat uit een:

- Verpleegkundige die recent de basisopleiding verpleegkunde heeft afgerond
- Derdejaars student verloskunde
- Tweedejaars coassistent (coschap gynaecologie & verloskunde)
- Tweedejaars coassistent (coschap kindergeneeskunde)

IPE voor studenten van de VAG

In het UMCG vormen een student verpleegkunde, een coassistent (gynaecologie & verloskunde) en een derdejaars student verloskunde een team. Samen dragen jullie de zorg voor een aantal kraamvrouwen met hun pasgeborenen. De handleiding voor deze stage vind je in het stagepakket bij het UMCG.

VOOV

Als derdejaars student verloskunde kun je stagelopen in een Verloskundig Opleidings- en Onderzoeks- Verband (VOOV). In een VOOV is het streven om de cliënt te vervolgen ongeacht of zij zorg krijgt in de 1e/2e of 3e lijn. Dit betekent dat je bijvoorbeeld na een overdracht van een partus vanuit de eerste lijn bij de barende blijft om haar vervolgens in de tweede lijn te begeleiden. Je loopt in een VOOV dus 10 weken stage binnen een VSV. Hoe de invulling van de stage er precies uit ziet, verschilt per VOOV.

Buitenlandstage

Een stage in het buitenland is mogelijk tijdens de verloskunde stage in 3.1 en 3.2, tijdens de onderzoeksstage en tijdens de keuzestage in jaar 4. De AVAG wil haar studenten zo mogelijk een kans bieden om onderwijsactiviteiten in het buitenland te volgen. Met een stage over de grens vergroot je je competenties op het gebied van verloskunde, professionaliseren, samenwerken en maatschappelijke betrokkenheid. Je krijgt hierdoor een breder beroepsperspectief. Voor meer informatie verwijzen we je naar de [Handleiding studeren in het buitenland](#).

Tijdens de stage

Afhankelijk van de stage en de plek(ken) waar je stageloopt voeg je één of meer van de volgende boekjes toe:

- Stage 3.1 of 3.2 – 1^e lijn
- Stage 3.1 of 3.2 – 2^e/3^e lijn
- Stage 3.1 of 3.2 – IPE

Op het moment dat je een boekje toevoegt, vul je voor elk boekje de volgende informatie in:

- Naam stageplek
- Startdatum stage (maandag van de week dat je start)
- Aantal weken geplande stage

Dag evaluaties

In de kliniek krijg je te maken met veel verschillende begeleiders. Het kan zelfs zo zijn dat degene die de toets-formulieren en het PG invult, iemand is waarmee je op de werkvloer niet hebt gewerkt. Daarom werk je in de kliniek met dag-evaluaties. Je kunt niet elke dag op alle succescriteria feedback krijgen. Kies er daarom per dag een paar uit en zorg ervoor dat alle succescriteria gedurende de stage aan bod komen.

Zorg ervoor dat je voor het eind van je spreekuur of dienst, tijd reserveert om je eigen reflectie te schrijven op drie of vier succescriteria waar je die dag feedback op wilt. Op de 2^e pagina van het formulier reflecteer je op de vier I's van het professioneel gedrag. Nodig je opleider via Scorion uit om de dag-evaluatie van feedback te voorzien.

Op het moment dat je je hoofdbegeleider uitnodigt voor de toetsing, kan hij/zij op een link klikken die toegang geeft tot de dag-evaluaties.

Professioneel Gedrag/ PG stage (Toets 3.5 en 3.11)

- Per stage van 10 weken wordt je Professioneel Gedrag (PG) minstens drie keer beoordeeld.
- Dit gebeurt met tussenperiodes van 3 weken en tenminste één keer in elke stagesetting. Je laat dus de toets PG-stage op elke stageplaats minimaal één keer beoordelen (ook als je maar 1 (bijv. IPE) of 2 weken stageloopt (bijv. nataal 2^e lijn)).
- Tijdens de stage vul je eerst zelf het PG-formulier in. Daarna vult de opleider aan of corrigeert.
- De beoordelingen van je praktijkopleider zijn adviesbeoordelingen. De SBC weegt aan het einde van de stage alle adviesbeoordelingen en komt tot een eindbeoordeling PG.

Verloskunde Toetsen

Er zijn drie toetsen waarop je verloskundig inhoudelijk beoordeeld wordt:

- Toets 3.10 A (prenataal)
- Toets 3.10 B (nataal)
- Toets 3.10 C (postnataal)

Binnen deze toetsen word je beoordeeld op de LU's 2H, 3H, 4H, 5H, 6H, 8H en 11H (jaar 3).

Naast de rol medisch deskundige, word je ook beoordeeld op de rol communicator/ counselor, organisator-zorg en academicus-praktijk. Leeruitkomst 4H heeft betrekking op het Midrisk gebied. Aan deze leeruitkomst zul je vooral werken tijdens de klinische stage. De Midrisk indicaties vind je terug op toets 3.10B (nataal).

Aan het begin van je stage neem je met je opleider de toets formulieren door. Tijdens je stage vraag je dagelijks feedback aan je opleider. De feedback kan je (deels) alvast noteren in de toets formulieren 3.10 A, B, C. Door voorbeelden te noteren onderbouw je waarom je vindt dat je het beschreven succescriterium al wel of nog niet hebt behaald. Vergeet niet om het formulier tussentijds op te slaan. Bij de tussentijdse PG-beoordelingen bespreek je ook de stand van zaken rondom de verloskunde toetsen zodat je je leerdoelen bij kunt stellen. Bij het afsluiten van je stage nodig je de opleider uit voor de drie toetsen.

Loop je stage bij meerdere stageplekken dan nodig je aan het einde van iedere stageplek je opleider uit. De opleider vult de formulieren aan met feedback en beoordeelt of je de succescriteria van deze stageperiode hebt behaald (op niveau/ nog niet op niveau). Na afloop van stage 3.2 weegt de SBC de verschillende adviesbeoordelingen van stage 3.1 en 3.2 en geeft een eindoordeel. De toets is behaald als alle succescriteria van een toets door de SBC op niveau zijn beoordeeld.

LET OP! Het niveau van de leeruitkomsten is het verwachte niveau aan het einde van het derde studiejaar. Het is dus normaal dat, na afronding van stage 3.1, (een deel van) de succescriteria nog niet op niveau zijn.

Wat als er een stagetoets met een onvoldoende beoordeeld wordt?

Indien je één of meerdere succescriteria van de toetsen van 3.10 A, B of C aan het eind van het studiejaar nog niet hebt behaald, herkans je deze toets tijdens stage 4.1 (zie OER).

Wettelijke verrichtingen en activiteiten

Gedurende je stage houd je je wettelijke verrichten en activiteiten bij op een geprinte verrichtingen- en activiteitenlijst. De geregistreerde aantallen zet je aan het eind van elke stageplek in Scorion en laat je vervolgens valideren door je stagebegeleider. Zie kennisclip [stage-activiteiten en wettelijke verrichtingen](#) op Moodle onder stage.

Formulier baringen

Elke baring laat je apart aftekenen op het baringenformulier in Scorion. Zie ook de algemene stagehandleiding.

Toets 3.6 Rol gezondheidsbevorderaar

Voor leeruitkomst 10H neem je een interview af bij een cliënt over leefstijl. Je kunt het interview afnemen nadat je module 8 hebt gevolgd. Als je in traject 1 zit neem je het interview dus af in stage 3.1; zit je in traject 2 dan neem je het interview af in stage 3.2. Meer informatie over deze opdracht lees je op [Moodle](#).

Leeruitkomst

10H jaar 3 Je analyseert de gezondheidssituatie van een cliënt, waarbij de focus ligt op het identificeren van mogelijkheden voor preventie. Je kiest een passende gezondheidsbevorderende strategie en onderbouwt hoe deze aansluit op de analyse van de gezondheidssituatie.

Succescriteria

- LU10Hj3 SC1: Je analyseert, in het kader van preventie, relevante leefstijlfactoren en leefomstandigheden van je cliënt, op individueel niveau.
- LU10Hj3 SC2: Je legt uit welke gezondheidsbevorderende strategieën passen bij de gezondheidssituatie van een individuele cliënt en in hoeverre netwerkpartners een rol hebben in deze strategie.
- LU10Hj3 SC3: Je kiest onderbouwd de best passende strategie voor een individuele cliënt.

Toets 3.8 onderdeel Moreel beraad

Moreel Beraad maakt onderdeel uit van toets 3.8. Dit vraagt enige voorbereiding in je eerste stageblok van jaar 3. In dit stageblok ga je op zoek naar/ ben je alert op een casus waarin je een moreel dilemma ervaart. Maak hiervan aantekeningen. In het binnenschoolse blok dat aansluit op je stage, werk je namelijk de casus uit als voorbereiding op de les Moreel Beraad. De casus lever je voorafgaand aan de les in bij de docent. De casus en de reflectie op het Moreel beraad neem je als bijlagen op in het portfolio van Toets 3.8. Lees meer informatie op Moodle bij de les Moreel Beraad.

Toets 3.12 Klinische les

Deze opdracht bestaat uit het verzorgen van een klinische les voor medische professionals. Hiermee lever je een bijdrage aan het evidence based handelen in de dagelijkse verloskundige praktijk. Lees meer informatie op [Moodle](#)

Stage terugkomactiviteiten (STA)

Zie Moodle voor de inhoud van de STA dagen.

	DATUM traject 2	DATUM traject 1
Stage 3.1	2 oktober 2026	18 december 2026
Stage 3.2	19 maart 2027	28 mei 2027

Voor de STA-dagen geldt de aanwezigheidsplicht zoals vermeld in het OER.

Tijdens de STA-dagen en je stage zijn er supervisie bijeenkomsten. Er zijn 5 bijeenkomsten per stage periode, 1 voorafgaand aan de stage, 1 tijdens een STA-dag en 3 tijdens je stage.

Meer informatie over supervisie kun je lezen op Moodle.

Contact met de opleiding

- Heb je problemen of belemmeringen in de interactie met je opleider, bespreek deze met je opleider en neem zonodig contact op met het stagebureau.
- Bij herkansstages (en bij reguliere stages soms op verzoek van de praktijk en/ of student) komt een stagecoördinator op stagebezoek en voert dan met jou en één van je opleiders een stagegesprek (online of fysiek). Bij het maken van de afspraak nemen we jou mee in de cc.
- Er kunnen situaties zijn die meer aandacht vragen, bijvoorbeeld persoonlijke problemen. Neem dan contact op met je SLB.
- Het kan zijn dat je tijdens je stage te maken krijgt met een ingrijpende casus, bijvoorbeeld een IUVD. Zo'n gebeurtenis heeft vaak een grote impact. In dat geval willen we graag dat je contact opneemt met je SLB of één van de stagecoördinatoren. Zij willen graag van je horen hoe het met je gaat en beoordelen samen met jou wat je eventueel nodig hebt aan begeleiding.

Na de stage - Uitnodigen SBC

Voeg boekje SBC jaar 3 toe in Scorion en nodig de SBC uit. Doe dit uiterlijk drie weken (15 werkdagen) – na afloop van de volledig gelopen 10 weken stage 3.1 en na de volledig gelopen 10 weken stage 3.2.

SBC uitnodigingen 3.1

- SBC PG stage
- Wettelijke verrichtingen activiteiten & aanwezigheid

SBC uitnodigingen 3.2

- SBC PG stage
- Wettelijke verrichtingen activiteiten & aanwezigheid
- Toets 3.10 A, B en C

*Let op!!! Na stage 3.1 hoef je de SBC dus **niet** uit te nodigen voor Toets 3.10 A-B en C. Dit doe je pas na stage 3.2.*

Toekennen EC's

De EC's kunnen pas worden toegekend nadat de volledige 20 weken stage van stage 3.1 en 3.2 zijn gelopen.

Toetsen stage jaar 3		EC
Toets 3.10 A (stage 3.1 & 3.2)	summatief	7
Toets 3.10 B (stage 3.1 & 3.2)	summatief	7
Toets 3.10 C (stage 3.1 & 3.2)	summatief	5
PG Stage – Toets 3.5 stage 3.1 (minstens 3 adviesbeoordelingen)	summatief	1
PG Stage – Toets 3.11 stage 3.2 (minstens 3 adviesbeoordelingen)	summatief	1
Wettelijke verrichtingen en activiteiten		-
Totaal		21

Herkans stage op basis van onvoldoende PG 3.1 of 3.2

Als de SBC een stageperiode als onvoldoende beoordeelt op basis van het PG is de herkans een stageperiode van 10 weken, je loopt desbetreffende stage dus opnieuw in een volgende stageperiode.

- Je informeert per mail de PG-commissie, je SLB, de ATO.VAA of ATO.VAG, het stagebureau én de stageplanning over je onvoldoende PG voor stage 3.1 of 3.2. Geef aan wanneer de PG-commissie je plan van aanpak kan verwachten.
- Je schrijft een reflectie over de stage op basis van de 4 l's.
- Je maakt een “plan van aanpak na onvoldoende PG-stage” op basis van die reflectie. In de [handleiding Professioneel gedrag op Moodle](#) vind je een format. In het plan van aanpak verwerk je tevens de ontvangen beoordelingen PG, Toets 3.10 A t/m C, verrichtingen en stage-activiteiten.
- Vaak weet je het zelf al als het PG over de stageperiode onvoldoende is. Rond je stage-formulieren vlot af en start dan vroeg met het schrijven van je plan van aanpak. Zo benut je de beoordelingstijd (15 werkdagen) van de Stage Beoordelings-Commissie (SBC).
- Het advies is om je PVA te bespreken met je SLB, dit is niet verplicht.
- Je levert het plan met de reflectie in bij: commissieprofessioneelgedrag.AVAG@inholland.nl
- De PG-commissie beoordeelt je plan van aanpak. Meestal word je uitgenodigd voor een gesprek bij de PG-commissie. Je bespreekt de reden van de onvoldoende, je reflectie en het plan. De PG-commissie voorziet het plan van feedback en moet je PVA goedkeuren. De commissie geeft zo nodig advies t.a.v. de stagesetting (eerste-, tweede- of derde-lijn) voor de herkansstage.
- Het goedgekeurde “plan van aanpak na onvoldoende PG-stage” geldt als instapeis om de herkansstage 3.1 of 3.2 te laten plannen.
- Wanneer het “plan van aanpak na onvoldoende PG-stage” is goedgekeurd door de PG-commissie, mail je zelf de stageplanning met de goedkeuring en het verzoek de herkansstage te plannen. In cc van deze mail staan PG-commissie, eigen SLB en de ATO.VAA of ATO.VAG.
- Je mailt het goedgekeurde “plan van aanpak na onvoldoende PG-stage” naar de stageplaatsten van de herkans stageperiode. Zet je SLB en het stagebureau in de cc.
- Je bespreekt jouw “plan van aanpak na onvoldoende PG-stage” vóór aanvang van de herkansstage met je opleiders.
- Mocht een volgende stage al gepland staan maar afwijken van het advies van de PG-commissie, dan kan de herkansstage wel starten in de reeds geplande stagezetting. Bij een eventuele onvoldoende herkansstage volgt opnieuw een herkansstage.

Let op! Je bent als student zelf verantwoordelijk voor het traject na een onvoldoende PG. Indien je verzuimt de PG-commissie, SLB, ATO en stageplanning te informeren, dan wel een reflectie en “plan van aanpak onvoldoende stage” te maken, zal dit waarschijnlijk studievertraging opleveren. De volgende stage wordt pas gepland als er een goedgekeurd plan van aanpak is.